

Số: 494 /BC-UBND

Nghĩa Giang, ngày 12 tháng 10 năm 2026

BÁO CÁO

Rà soát, đánh giá thực trạng và đề xuất hoàn thiện tổ chức, hoạt động của công tác tư pháp tại xã Nghĩa Giang

Thực hiện Công văn số 2924/STP-VP ngày 11/10/2026 của Sở Tư pháp tỉnh Quảng Ngãi về việc rà soát, đề xuất hoàn thiện tổ chức và hoạt động của công tác tư pháp cấp xã, Ủy ban nhân dân xã Nghĩa Giang báo cáo kết quả rà soát, đánh giá và đề xuất như sau:

I. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG TÁC TƯ PHÁP TẠI XÃ NGHĨA GIANG

1. Về bố trí chức năng, nhiệm vụ công tác tư pháp

Hiện nay, chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác tư pháp trên địa bàn xã Nghĩa Giang được bố trí thực hiện tại Văn phòng HĐND và UBND xã, trong đó công chức được giao tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ tư pháp theo quy định và sự phân công của UBND xã. Công tác tư pháp được triển khai gắn với công tác quản lý nhà nước của UBND xã, đồng thời có sự phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Việc bố trí công tác tư pháp tại Văn phòng HĐND và UBND xã cơ bản bảo đảm đầu mối tham mưu, giúp UBND xã thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về tư pháp trên địa bàn.

2. Về đội ngũ công chức thực hiện nhiệm vụ tư pháp

Tổng số công chức được giao thực hiện, tham mưu công tác tư pháp tại xã gồm có 03 Công chức. Trong đó: Công chức trực tiếp tham mưu công tác tư pháp: 01 người; Công chức thực hiện nhiệm vụ hộ tịch, chứng thực và các nhiệm vụ có liên quan: 02 người; Trình độ chuyên môn: Đại học Luật;

Việc bố trí công chức thực hiện nhiệm vụ tư pháp cơ bản đáp ứng yêu cầu tham mưu, tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao. Tuy nhiên, trong điều kiện thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, khối lượng công việc của cấp xã ngày càng tăng, phạm vi nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền ngày càng nhiều, yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức thực hiện công tác tư pháp ngày càng cao.

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Công tác tư pháp trên địa bàn xã được triển khai trên các lĩnh vực chủ yếu như:

- Tham mưu xây dựng, kiểm tra, rà soát và tổ chức thực hiện văn bản theo thẩm quyền;

- Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở;
- Công tác hộ tịch, chứng thực theo quy định;
- Theo dõi thi hành pháp luật;
- Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị có liên quan đến lĩnh vực tư pháp;
- Phối hợp thực hiện công tác trợ giúp pháp lý, tuyên truyền pháp luật và các nhiệm vụ tư pháp khác được cấp có thẩm quyền giao.

Việc thực hiện các nhiệm vụ cơ bản bảo đảm đúng quy định, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước và phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn.

II. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

1. Thuận lợi

Công tác tư pháp được UBND xã quan tâm chỉ đạo, bố trí đầu mối tham mưu thực hiện. Việc đặt đầu mối công tác tư pháp tại Văn phòng HĐND và UBND xã tạo điều kiện thuận lợi trong tham mưu, tổng hợp và phối hợp xử lý công việc.

Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã cơ bản có sự phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ tư pháp. Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, phục vụ người dân và doanh nghiệp.

2. Khó khăn, vướng mắc

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác tư pháp tại xã Nghĩa Giang còn một số khó khăn, vướng mắc như sau:

- Khối lượng công việc tư pháp ngày càng tăng, trong khi công chức thực hiện nhiệm vụ tư pháp còn phải thực hiện nhiều nhiệm vụ khác theo sự phân công của UBND xã.
- Nhiệm vụ quản lý nhà nước được phân cấp, phân quyền cho cấp xã ngày càng nhiều, trong đó có những nhiệm vụ đòi hỏi kiến thức chuyên môn sâu, thường xuyên cập nhật quy định pháp luật và kỹ năng tham mưu, xử lý vụ việc.
- Một số lĩnh vực tư pháp có tính chất chuyên môn sâu, liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực, trong quá trình thực hiện cần có sự phối hợp, hướng dẫn kịp thời của cơ quan chuyên môn cấp tỉnh.
- Việc bố trí, sử dụng đội ngũ công chức phải đồng thời đáp ứng nhiều yêu cầu về chuyên môn, vị trí việc làm và khối lượng công việc thực tế tại cấp xã.
- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ tại cơ sở, có những vụ việc phức tạp, liên quan đến nhiều lĩnh vực pháp luật, cần có cơ chế phối hợp và hướng dẫn nghiệp vụ thống nhất để bảo đảm việc tham mưu, giải quyết đúng quy định.

III. ĐÁNH GIÁ VỀ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CÔNG TÁC TƯ PHÁP CẤP XÃ

1. Ưu điểm

Việc bố trí công tác tư pháp tại Văn phòng HĐND và UBND xã có ưu điểm

là bảo đảm sự thống nhất trong công tác tham mưu, tổng hợp, điều phối và phục vụ hoạt động quản lý, điều hành của UBND xã. Đầu mỗi tư pháp được đặt trong cơ quan tham mưu tổng hợp giúp tăng cường sự phối hợp giữa công tác tư pháp với các lĩnh vực quản lý nhà nước khác của UBND xã, hạn chế tình trạng phân tán đầu mối và tạo điều kiện thuận lợi trong xử lý công việc liên ngành.

2. Hạn chế

Khối lượng công việc lớn, nhiều nhiệm vụ chuyên môn sâu trong khi công chức thực hiện công tác tư pháp có thể phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ khác, dẫn đến áp lực về thời gian và yêu cầu chuyên môn. Trong điều kiện nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền ngày càng nhiều, cần tiếp tục quan tâm kiện toàn đội ngũ công chức, nâng cao năng lực chuyên môn và tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ từ cấp tỉnh.

3. Đánh giá chung

UBND xã Nghĩa Giang nhận thấy việc bố trí công tác tư pháp tại Văn phòng HĐND và UBND xã hiện nay cơ bản phù hợp với yêu cầu quản lý, điều hành và điều kiện thực tế của địa phương. Việc hoàn thiện tổ chức và hoạt động công tác tư pháp cần được thực hiện theo hướng ổn định, kế thừa, không làm xáo trộn tổ chức, bảo đảm hoạt động liên tục, thông suốt, đồng thời phải xuất phát từ yêu cầu thực tiễn, khối lượng công việc và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Về phương án tổ chức

UBND xã Nghĩa Giang đề xuất tiếp tục duy trì việc bố trí đầu mối tham mưu công tác tư pháp tại Văn phòng HĐND và UBND xã trong giai đoạn hiện nay, đồng thời tiếp tục rà soát, hoàn thiện việc phân công nhiệm vụ cho công chức phù hợp với vị trí việc làm, năng lực chuyên môn và khối lượng công việc thực tế. Việc duy trì ổn định tổ chức trong thời điểm hiện nay sẽ góp phần bảo đảm hoạt động quản lý nhà nước về tư pháp được liên tục, không làm phát sinh thêm đầu mối trung gian và hạn chế xáo trộn trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

2. Về đội ngũ công chức

Đề nghị tiếp tục quan tâm bố trí công chức có trình độ, chuyên môn phù hợp để thực hiện công tác tư pháp; hạn chế tình trạng một công chức phải kiêm nhiệm quá nhiều nhiệm vụ chuyên môn khác nhau. Trường hợp khối lượng công việc tăng cao hoặc phát sinh thêm nhiệm vụ do phân cấp, phân quyền, đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét điều chỉnh, bổ sung nhân lực phù hợp với yêu cầu thực tế.

3. Về đào tạo, bồi dưỡng

Đề nghị Sở Tư pháp tiếp tục tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu, hướng dẫn nghiệp vụ cho công chức thực hiện công tác tư pháp cấp xã, nhất là đối với những nhiệm vụ mới được phân cấp, phân quyền. Đồng thời, đề nghị tăng

cường việc ban hành tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ, giải đáp những vấn đề phát sinh trong thực tiễn để công chức cấp xã có cơ sở thống nhất trong tham mưu, tổ chức thực hiện.

4. Về thời điểm hoàn thiện tổ chức và hoạt động tư pháp cấp xã

Trên cơ sở tình hình thực tế tại địa phương, UBND xã Nghĩa Giang đề xuất trước mắt tiếp tục duy trì ổn định tổ chức và hoạt động công tác tư pháp như hiện nay, đồng thời tiếp tục rà soát, hoàn thiện theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. Đối với việc điều chỉnh mô hình tổ chức, UBND xã đề nghị xem xét đồng bộ với quá trình Bộ Nội vụ tham mưu sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Nghị định số 150/2025/NĐ-CP, Nghị định số 370/2025/NĐCP¹, có liên quan về tổ chức cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã, nhằm bảo đảm tính thống nhất, ổn định và tránh phải điều chỉnh tổ chức nhiều lần trong thời gian ngắn.

5. Kiến nghị khác

Đề nghị Sở Tư pháp tiếp tục hướng dẫn cụ thể về chức năng, nhiệm vụ, phạm vi trách nhiệm của công chức thực hiện công tác tư pháp cấp xã trong điều kiện thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp và tăng cường phân cấp, phân quyền. Có cơ chế phối hợp, hỗ trợ chuyên môn giữa Sở Tư pháp và UBND cấp xã đối với những vụ việc phức tạp, liên ngành hoặc phát sinh những vấn đề pháp lý mới trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

UBND xã Nghĩa Giang tiếp tục chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, tham mưu tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tư pháp; thường xuyên rà soát những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn để kịp thời tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn.

Trên đây là Báo cáo rà soát, đánh giá thực trạng và đề xuất hoàn thiện tổ chức, hoạt động của công tác tư pháp tại xã Nghĩa Giang. UBND xã Nghĩa Giang kính báo cáo Sở Tư pháp tỉnh Quảng Ngãi tổng hợp, theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch các Phó chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, VP (NTT).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tấn Lực

¹ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 370/2025/NĐCP).